

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 100»**

«СОГЛАСОВАНО»

Протокол педагогического
совета МБОУ «СОШ № 100»
№ 11 от «29» июня 2018 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «СОШ № 100»

/Б.В. Помыткин/

Приказ № 175 от «12» 07 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ШКОЛЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ № 100» и регламентирует деятельность Совета Учреждения образовательного учреждения (далее - Учреждение).

1.2. В своей деятельности Совет Учреждения (далее - Совет школы) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, федеральным и региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом МБОУ «СОШ № 100» и настоящим положением.

1.3. Совет школы является выборным представительным органом коллегиального управления МБОУ «СОШ № 100», работает в тесном контакте с администрацией школы и иными органами управления Учреждения в соответствии с настоящим положением, уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

2. Задачи Совета школы

- 2.1. Деятельность Совета школы направлена на решение следующих задач:
- реализации законного права участников образовательного процесса на участие в управлении школой;
 - оказание помощи школе в деле воспитания, обучения, улучшения условий жизни и здоровья обучающихся.

3. Компетенция Совета школы

3.1. В компетенцию Совета школы входит:

- обсуждение и принятие Устава Учреждения и изменений к нему;
- обсуждение и принятие образовательных программ, применяемых

Учреждением;

- обсуждение и принятие программы развития Учреждения;
- согласование локальных актов Учреждения (Правил внутреннего распорядка обучающихся, Положения о школьной форме обучающихся и иных, касающихся организации учебно-воспитательного процесса);
- определение основных направлений развития Учреждения;
- контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- контроль за организацией питания и медицинского обслуживания в Учреждении в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников МБОУ «СОШ № 100»;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;
- предложения директору МБОУ «СОШ № 100» в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых бюджетных средств) ;
- согласование по предложению директора МБОУ «СОШ № 100» сметы расходования средств, полученных Учреждением от уставной приносящей доход деятельности и иных внебюджетных источников.

4. Организация деятельности Совет школы

4.1. Совет школы состоит из 9 человек в следующем составе:

- 3 представителя Педагогического совета Учреждения (в том числе директор Учреждения),
- 3 представителя родителей обучающихся (законных представителей обучающихся),
- 3 представителя обучающихся.

Совет школы избирается на Общем собрании работников Учреждения, с участием: представителей родителей (законных представителей обучающихся), избираемых на классных родительских собраниях по норме представительства по одному человеку от каждого класса; представителей обучающихся 8-11 классов, избираемых на классных собраниях по норме представительства по одному человеку от каждого класса.

Члены Совета школы выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.2. Совет школы избирается сроком на два года.

4.3. Досрочное прекращение полномочий членов Совета может быть осуществлено решением органа, которую представлял данный член Совета.

Члены Совета могут сложить свои полномочия добровольно на основании письменного уведомления на имя председателя Совета.

Полномочия членов Совета, кроме этого, подлежат прекращению решением

Совета в следующих случаях:

- при отказе члена Совета принять участие в двух и более заседаниях Совета подряд без уважительной причины;
- при увольнении из МБОУ «СОШ № 100» педагогического работника, входящего в состав Совета;
- при окончании обучения обучающимся, входящим в состав Совета, а также его выбытии из состава обучающихся по причине отчисления, исключения, перевода в другое образовательное учреждение, при отсутствии обучающегося в МБОУ «СОШ № 100» более шести месяцев (кроме отсутствия по уважительной причине);
- при лишении родителя (законного представителя) обучающегося, входящего в состав Совета, в установленном порядке родительских прав, прав попечительства и опеки, признании его по решению суда недееспособным, выявлении неснятой или непогашенной судимости.

В случае досрочного сложения, прекращения полномочий, отзыва или выбытия одного из членов Совета, председатель Совета вправе провести довыборы без созыва Общего собрания.

Для проведения довыборов директором МБОУ «СОШ № 100» по предложению председателя Совета созывается заседание соответствующего органа самоуправления той части коллектива (педагогического, родительского или обучающихся), представителем которого являлся выбывший член Совета.

4.4. Руководство Советом школы осуществляет Председатель Совета школы, который избирается из числа членов Совета на первом заседании Совета школы сроком на один календарный год.

4.5. Председатель Совета Учреждения:

- организует деятельность Совет школы;
- информирует членов Совет школы о предстоящем заседании, разместив объявление о проведении собрания не менее чем за три рабочих дня до его начала;
- организует подготовку, создаёт необходимые условия для его проведения;
- определяет повестку дня самостоятельно и/или по предложениям инициаторов собрания;
- контролирует выполнение решений.

4.6. Заседание Совета школы созывается Председателем по мере необходимости, но не реже трёх раз в год. Внеочередное заседание может собираться по инициативе директора МБОУ «СОШ № 100», инициативной группе на менее 1/3 Совета школы.

4.7. Заседание Совета школы считается правомочным, если на нём присутствует более 2/3 от общего числа членов Совета школы.

4.8. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на Заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета школы.

Решения Совета вступают в законную силу после их утверждения директором МБОУ «СОШ № 100».

Решения Совета для директора МБОУ «СОШ № 100» имеют рекомендательный характер. Директор вправе отклонить решение Совета, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением Устава, настоящего Положения.

5. Ответственность Совета школы

5.1. Общее собрание несёт ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Учреждения.
- за компетентность принимаемых решений.

5.2. Вопрос об ответственности членов Совета решается на Общем собрании работников Учреждения, которое проводится в порядке, указанном в 4.1. настоящего Положения.

6. Делопроизводство Совета школы

6.1. Заседания Совета школы оформляются протоколом. Ведение протоколов осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Совета школы сроком на один календарный год.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашённые (ФИО, должность), если имеются;
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашённых лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета школы.

6.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Совета школы нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора МБОУ «СОШ № 100» и печатью Учреждения.

6.6. Книга протоколов Совета школы хранится в делах Учреждения и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утверждённого на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.

7.3. С принятием настоящего положения Положение о Совете школы от 28.04.2015 г. прекращает своё действие.

Настоящее Положение принято на общем собрании
работников МБОУ «СОШ № 100»,
Протокол № 279 от «29» июня 2018 года.